

# Factura Pequeño Contribuyente

KIMBERLY SUCELY , FLORES ALDANA

Nit Emisor: 107355795

KIMBERLY SUCELY FLORES ALDANA

BARRIO EL PARAISO, ALDEA ESTANCIA DE LA VIRGEN, SAN CRISTÓBAL ACASAGUASTLÁN, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A0BA3E46-95E9-4966-BA5E-807B4B591D15

Serie: A0BA3E46 Número de DTE: 2515093862

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 11:54:59

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 11:55:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-179, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-211-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

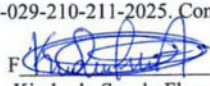
**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A0BA3E46, número de DTE 2515093862 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Kimberly Sucely Flores Aldana, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-179 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-211-2025. Conste. El progreso, 30 de noviembre de 2025.

F.   
Kimberly Sucely Flores Aldana  
DPI: 3737 48957 1904

F.   
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762020045463**

Fecha de Generación:  
**Nov 1, 2025, 12:00 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 11:54:59
<b>Emisor:</b>	107355795
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KIMBERLY SUCELY FLORES ALDANA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	A0BA3E46-95E9-4966-BA5E-807B4B591D15
<b>Serie:</b>	A0BA3E46
<b>Número del DTE:</b>	2515093862
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251101T11:55:0006:00A0BA3E4695E94966BA5E807B4B591D15
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/11/2025 12:00:21
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/11/2025 12:00:30 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107355795
NOMBRE	KIMBERLY SUCELY, FLORES ALDANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-179</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-211-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Kimberly Sucely Flores Aldana</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:01/11/2025</b>	<b>Al: 30/11/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural El Progreso.</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en las actividades de capacitaciones y asistencia técnica a Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, administración del hogar rural, huertos familiares y manejo del agua.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en las actividades de diseñar planes de capacitación para la promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en las actividades de capacitaciones sobre prácticas de demostración de alimentos nutritivos, así como también en la implementación de siembras de plantas nativas, hortalizas y frutales en beneficio de grupos organizados en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán, El Progreso.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en las actividades de capacitaciones acerca de emprendimientos agropecuarios dirigidos a grupos CADER para su implementación y comercialización.	100%	Finalizado


5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en las actividades para la conformación de redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales en el municipio.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en las actividades de la Oficina Municipal de la Mujer en beneficio de la mujer rural en el municipio.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en las actividades de participación en reuniones de COMUSAN para identificación de las problemáticas de seguridad alimentaria y nutricional del municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Kimberly Sucely Flores Aldana  
 DPI: 3737 48957 1904  
 Celular: 59294586

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA, EL PROGRESO

